

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Колледж Алтайского государственного университета  
Отделение Гуманитарное

ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
(ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ)

Выполнила студентка  
1 курса К206с9у-2 группы  
Чуканова Виктория  
Эдуардовна

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель  
Преподаватель, Прокина  
Наталья Владимировна

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Оценка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Барнаул 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

## ВВЕДЕНИЕ

Прохождение производственной практики по специальности 40.02.02 «Право и организация социального обеспечения», реализуемой Колледжем Алтайского государственного университета, является важным элементом учебного процесса, который помогает применить на практике в профессиональной деятельности, освоенные нами теоретические знания.

Объектом выступает КГКУ УСЗН по городу Алейску и Алейскому району, что является местом прохождения практики, находящееся по адресу г. Алейск, ул. Партизанская, д. 93а.

Предмет

Сроки прохождения производственной практики – с «2» июня по «22» июня 2023 года.

Руководителем практики от образовательной организации является Прокина Наталья Владимировна.

Руководителем практики от организации является Григоренко Наталья Петровна.

Целями прохождения производственной практики послужили:

1. Изучение содержания нормативных актов, регулирующих организацию и деятельность органов социальной защиты населения.
2. Участие в приеме граждан по вопросам социальной защиты.
3. Рассмотрение документов, необходимых для назначения выплат и мер социальной поддержки.

Задачами прохождения производственной практики явились:

1. Изучить содержание нормативно-правовых актов регулирующих деятельность КГКУ УСЗН по городу Алейску и Алейскому району.
2. Исследовать нормативные документы, на основании которых функционирует УСЗН.

3. Приобрести опыт консультирования граждан по вопросам социальной защиты.

4. Присутствовать на приёме граждан и представителей юридических лиц.

# **1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

## **1.1 Исторические данные устройства социальной защиты населения КГКУ УСЗН по городу Алейску и Алейскому району**

Почти одновременно Постановлением администрации города от 09.01.92 № 6 отдел социального обеспечения администрации города был преобразован в отдел по пенсионному обеспечению администрации города для организации пенсионного обеспечения населения. Основные задачи отдела: обеспечение правильного назначения и выплаты пенсий и пособий, осуществление контроля за предоставлением инвалидам войны, семьям погибших военнослужащих, многодетным матерям предусмотренных для них льгот и преимуществ, трудоустройство инвалидов.

В связи с ликвидацией комитета администрации края по социальной защите и поддержке населения распоряжением администрации города от 26.10.92 № 380-р отделы социальной защиты и пенсионного обеспечения были упразднены и создан отдел по социальному и пенсионному обеспечению администрации города с выполнением прежних функций и задач.

В октябре 1992 года было утверждено Положение об отделе по социальному и пенсионному обеспечению. Основные задачи: осуществление мероприятий по социальному и пенсионному обеспечению престарелых, нетрудоспособных граждан, семей с детьми и другого малоимущего населения города. На основании распоряжения администрации края от 27.12.94 №1087-р было принято Постановление администрации города от 09.02.95 № 65 о переименовании отдела по социальному и пенсионному обеспечению администрации города в отдел по социальной защите населения.

Постановлением администрации города от 31.12.1996 № 710 с 1 января 1997 года отделу был присвоен статус самостоятельного юридического лица, имеющего свой баланс, смету, печать, расчетный счет, и переданы функции полной децентрализации выплаты пенсий. Остальные задачи и функции отдела остались без изменений. Согласно штатному расписанию в составе отдела 21

человек: заместитель начальника, главный бухгалтер, 4 ведущих специалиста, 10 специалистов 1 и 2 категории, в том числе обслуживающий персонал. На основании Указа Президента Российской Федерации «О мерах по совершенствованию управления государственным пенсионным обеспечением в Российской Федерации» от 27.09.2000 № 1709 [1] за Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами были закреплены полномочия по выплате государственных пенсий.

В соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, социальная поддержка и социальное обслуживание отдельных категорий граждан являются полномочиями органов государственной власти субъектов Российской Федерации, принято Постановление Администрации Алтайского края от 08.10.2007 №468 «Об организации деятельности Главного управления по социальной защите и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне в городских округах и муниципальных районах Алтайского края» [2], на основании которого в соответствии с Постановлением администрации города от 25.10.2007 г. № 1218 31.12.2007 года комитет по социальной защите населения администрации города ликвидирован. С 1 января 2008 года образовано управление социальной защиты населения по городу Алейску, являющееся подразделением Главного управления Алтайского края «Главалтайсоцзащита». Управление осуществляет государственные полномочия в сфере социальной поддержки и социального обслуживания отдельных категорий граждан на территории города. Финансирование хозяйственной деятельности управления с 1 января 2008 года осуществляется из краевого бюджета.

Таким образом можно сделать вывод, что права граждан реализуются через систему федеральных, региональных, местных законопроектов, которые находят отражение в региональных и муниципальных целевых программах, в рамках реализации программ выделяется финансирование и издаются приказы, распоряжения о направлении действий по социальной защите на конкретных клиентов социальной работы.

## **1.2 Структура, функции, задачи КГКУ УСЗН по городу Алейску и Алейскому району**

Главной задачей КГКУ УСЗН по городу Алейску и Алейскому району (далее – УСЗН) является реализация вопросов местного значения в сфере социальных отношений, а также в рамках, переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий, реализация на территории муниципального образования единой государственной социальной политики в сфере социальной защиты населения (предоставления мер социальной поддержки, оказания государственной социальной помощи, социального обслуживания населения) города Алейска и Алейского района.

Основными задачами УСЗН являются:

1. Реализация единой общегосударственной политики в отношении семьи, женщин, детей, граждан пожилого возраста и инвалидов;
2. Обеспечение социальной поддержки населения города и района;
3. Социальная защита граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
4. Реализация льгот и преимуществ ветеранам и инвалидам в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
5. Повышение эффективности социального обслуживания населения района, в том числе за счёт привлечения негосударственных организаций.
6. Социальная защита граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, в том числе инвалидов военной службы, участников и инвалидов боевых действий, семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении воинского и служебного долга, в боевых действиях и вооружённых конфликтах.

7. Укрепление системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних детей, развитие учреждений для их социальной реабилитации.

Функции УСЗН:

1. Разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения в сфере социальной защиты населения, а также по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий в сфере социальной защиты населения, переданных органам местного самоуправления;
2. Осуществление реализации следующих вопросов:
  - опека и попечительство и иные функции социальной поддержки и социального обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе усыновление, ведение банка данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей;
  - возмещение стоимости услуг и выплата социального пособия на погребение;
  - оказание дополнительных мер социальной поддержки общественным организациям инвалидов;
  - оказание материальной помощи малообеспеченным категориям населения, пострадавшим от пожара, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
  - обеспечение выплат и деятельности отдела жилищных субсидий;

В структуру УСЗН входят следующие подразделения:

1. отдел трудовых отношений и охраны труда;
2. отдел по работе с семьей, женщинами и детьми;
3. отдел жилищных субсидий;
4. отдел кадров;
5. общий отдел;
6. планово-финансовый сектор;

7. отдел государственной социальной помощи;
8. отдел по делам ветеранов, реабилитации инвалидов и дезадаптированных групп населения.

В структуру управления социальной защиты населения входят:

1. Руководитель УСЗН Белгородского городского округа;
2. Заместитель руководителя УСЗН Белгородского городского округа;
3. Отдел бухгалтерского учета и финансового обеспечения предоставления льгот;
4. Отдел семьи и детских пособий;
5. Отдел льгот и социальных гарантий;
6. Отдел по назначению и начислению субсидий на оплату жилья, коммунальных услуг и твердого топлива;
7. Отдел опеки и попечительства.

УСЗН координирует и контролирует деятельность подведомственных подразделений: центров социального обслуживания; домов-интернатов, центров психологической помощи.

можно сделать вывод, что управление в сфере социальной защиты является целостной системой в рамках социальной системы, поскольку государственное управление является подсистемой социального управления.

## **2.ВИДЫ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

### **2.1 Индивидуальное задание 1**